



Затверджую:

PEKTOP

# Київсь

— ТМКНН —

60

卷之三

三

10

\* 54

W.HIBBLED

— 44 —

## ПОЖЕННЯ

теки ім.

Библиотека  
Университету

Primary

## Положення

про Раду Наукової бібліотеки ім. М.Максимовича  
Київського національного університету імені Тараса Шевченка

## **I. Загальні положення**

1.1. Бібліотечна Рада створюється у відповідності з Положенням про Наукову бібліотеку і є дорадчим органом для узгодження роботи бібліотеки з науковою, навчальною та виховною роботою університету.

1.2. Бібліотечна Рада є громадським органом колективного керівництва діяльністю бібліотеки і одним із засобів контролю за її роботою.

1.3. Бібліотечна Рада сприяє впровадженню в життя заходів щодо утвердження державної мови, професійному і духовному формуванню особистості в умовах національно-культурного відродження українського національного університету, створення умов для повної реалізації здібностей, таланту, всебічного розвитку студентської молоді.

1.4. Бібліотечна Рада здійснює свою діяльність у тісному контакті з керівництвом університету, профкомом, широко залучає до своєї роботи представників громадських організацій, професорсько-викладацький склад, аспірантів, студентів та працівників бібліотеки.

## **2. Основні завдання**

2.1. Рада направляє діяльність бібліотеки на активне сприяння професорам, викладачам, студентам, аспірантам в оволодінні досягненнями вітчизняної і зарубіжної науки, техніки; у підвищенні якості навчально-виховної роботи та наукових досліджень.

2.2. Приймає безпосередню участь у розробці та практичному здійсненні заходів на допомогу бібліотеці.

2.3. Сприяє формуванню книжкового фонду шляхом обговорення видавничих планів, замовлень бібліотеки на літературу і періодичні видання, допомагає у вилученні з документних фондів застарілої літератури.

2.4. Заслуховує і розглядає річні звіти про роботу бібліотеки.

2.5. Рекомендує для впровадження в практику роботи бібліотеки прогресивні форми і методи обслуговування читачів та пропаганди книги.

2.6. Приймає участь в організації і проведенні читацьких конференцій, виставок та інших масових заходів з пропаганди книги.

2.7. Надає допомогу в проведенні адміністративно-господарських заходів, пов'язаних із збереженням бібліотечних фондів;

2.8. Вживає заходів щодо зміцнення матеріально-технічної бази бібліотеки, ремонту приміщень, придбанням обладнання та ін.

2.9. Сприяє підвищенню ділової кваліфікації бібліотечних працівників, бере участь у проведенні консультацій, лекцій та курсів.

2.10. Сприяє широкому залученню громадськості, викладачів і студентів університету до активної участі в роботі бібліотеки, сприяє розширенню пунктів видачі книг.

2.11. Вживає заходи щодо висвітлення в пресі та інших засобах масової інформації роботи бібліотеки.

### **3. Склад Ради**

3.1. Бібліотечна Рада складається з числа найбільш ініціативних читачів - представників інститутів, факультетів університету та громадських організацій.

3.2. Склад Бібліотечної Ради затверджується ректором університету /за поданням директора бібліотеки/ строком на 2 роки

3.3. Рада обирає із свого складу Голову Ради, його заступника та секретаря. Голова Ради затверджується ректором університету.

3.4. Голова Ради бібліотеки керує всією діяльністю Бібліотечної Ради, проводить засідання, контролює роботу секцій, груп і окремих членів.

3.5. Секретар веде облік всієї роботи Ради бібліотеки, повідомляє її членів про засідання, веде протоколи засідань, слідкує за виконанням рішень.

3.6. Засідання Бібліотечної Ради проводиться 1 раз на квартал відповідно до плану роботи, який розглядається на засіданні Бібліотечної Ради і затверджується Головою Ради.

3.7. У складі Бібліотечної Ради можуть бути створені секції за окремими напрямками роботи (виховної, інформаційно-бібліографічної, пропаганди книги, по запобіганню та ліквідації читацької заборгованості).

3.8. Для розробки та здійснення окремих заходів, в залежності від потреб бібліотеки на певний період, при Бібліотечній Раді можуть створюватись тимчасові комісії, групи, до складу яких включаються додатково представники різних підрозділів університету.

Директор

Узгоджено:

Начальник УЗПКР

О.Г.Кириленко

I.B. Саленко